

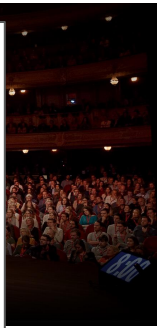
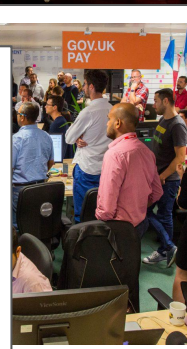
## Skilfull Artisan

#community of practice

Training programme to empower craft workers and celebrates cultural diversity and heritage all over the world.

**duration and format:** 12-week interactive training programme. Through practical activities the crafts workers are encouraged to meet and share their experiences with each other.

<http://skillfullartisan.org/home/>



# Présentation source d'inspiration



## De quoi s'agit-il ?

Voici une collection d'exemples sources d'inspiration liés à votre idée d'entreprise ou au problème que vous essayez de résoudre.

## Pourquoi ?

Cet outil vous permet d'utiliser des exemples et des idées d'autres initiatives et secteurs au cours du développement de votre solution. Il permet également de bâtir sur des solutions existantes pour ne pas redémarrer à zéro.

## Comment ?

1. Faites une liste des différents aspects ou sous-thèmes, composantes de votre solution. Ces thématiques peuvent également être tirées de votre carte des systèmes.

**Exemple :** Si votre solution concerne l'apport d'informations aux fermiers, vous pouvez recueillir de l'inspiration sur :

L'échange de savoir

Les outils d'information

Les réseaux de distribution

2. Faites des recherches (en ligne ou hors ligne) sur ce que d'autres font déjà autour de chaque thématique et rassemblez 8 à 10 exemples sources d'inspiration. Citons parmi les exemples possibles :

- Directement connectés à la sous-thématique : **solutions d'échange de savoir pour les fermiers**
- Légèrement différents : **échange de savoir sur un autre sujet**
- Totalement différents de la sous-thématique mais liés à un autre aspect de votre solution (les technologies utilisées, par exemple) : **un projet utilisant des groupes WhatsApp pour engager le dialogue avec la communauté.**

3. Organisez un diaporama (utilisez PowerPoint ou Google Slides) pour présenter les exemples recueillis. Ajoutez un titre, une description et dites pourquoi cet exemple est utile. Partagez la présentation avec votre équipe et faites-y référence pendant le développement de votre solution.

- Y a-t-il de nouvelles idées ou des innovations dans le domaine, d'après votre présentation source d'inspiration, sur lesquels vous pouvez vous appuyer ?
- Y a-t-il des discussions continues autour de votre sujet que vous pouvez exploiter ?
- Y a-t-il des relations existantes entre principales parties prenantes que vous pouvez mobiliser ?



Équipe de projet et experts.

Optionnellement, vous pouvez la partager avec les représentants de votre ou vos segment(s) de client(s)



**Préparation**

2 à 3 heures

**Présentation et discussion**

30 minutes



- Ordinateur avec accès à Internet pour les recherches
- Programme pour faire la présentation (Powerpoint ou Google Slides)

• Ordinateur et projecteur pour présenter  
*\*Sinon, vous pouvez imprimer les diapositives ou les visualiser sur papier (veillez à inclure un titre, une description et un icône / dessin avec chaque exemple)*